



KİRALIK KASA HİZMETLERİNE İLİŞKİN SÖZLEŞME İLE TALEP VE BİLGİ FORMU

I- SÖZLEŞME

Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş. ile Müşteri, imzalamış oldukları Bankacılık İşlemleri Sözleşmesi – Bireysel'in ('Sözleşme' olarak anılacaktır) eki ve ayrılmaz bir parçası olarak, kiralık kasa hizmetlerine ilişkin aşağıdaki hususlarda mutabakata varmışlardır. Taraflar, bu sözleşmede düzenlenmemiş her türlü hususta Sözleşme hükümlerinin aynen geçerli ve bağlayıcı olduğunu gayrikabili rücu kabul, beyan ve taahhüt ederler.

1. Kiralık Kasa Hizmetlerine İlişkin bu Sözleşmenin imzalanmasıyla birlikte müşteri kiralık kasaya ait 2 adet anahtarı teslim alır. Banka ve Müşteri aksine bir anlaşmaya varmadıkları takdirde, kasa Kiralık Kasa Hizmetlerine İlişkin Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren bir yıllık süre için kiraya verilmiş ve bir yılın tamamlanmasına 15 gün kala kiranın sona ereceği bildirim yapılmamışsa, kira süresi kira bedeli dışındaki şartlar aynı olmak üzere bir yıl uzamış sayılır. Kasa kira bedeli yıllık olarak belirlenir. Birinci yıla ait kira bedeli, kasa anahtarlarının Müşteriye verildiği tarihte, diğerleri ise müteakip her yılın bu tarihe tekabül eden gününde peşin olarak ödenir.

2. Banka kira bedelini ve kasa sebebiyle yapmak zorunda kaldığı masrafları, Müşteri'nin Banka nezdindeki hesabından/hesaplarından re'sen tahsile yetkilidir.

Müşteri kasa kira bedelinin tahsil edileceği hesabında/hesaplarında yeterli bakiye bulunmaması halinde Banka nezdindeki kredi kartlarından tahsilat yapılmasını kabul, beyan ve taahhüt eder.

3. Müşteri, teslim aldığı kiralık kasaya ait 2 adet anahtarını, kira süresi sonunda veya Sözleşme sona erdiğinde Banka'ya aynen iade etmekle yükümlüdür. Müşteri, kasa anahtarından birini ya da her ikisini kaybettiğini şubeye derhal bildirmekle ve bu sebeple kasa kilidinin kırılması ve değiştirilmesi için yapılacak masrafları Banka'nın ilk talebinde ödemekle yükümlüdür.

4. Müşteri kasayı başkasına kiralayamaz, devredemez, kullandıramaz ve müştereken kiralanmadıkça başkasıyla müştereken kullanamaz. Kasanın birden fazla kişi tarafından müştereken kiralanması ve aksine bir talimat verilmemesi halinde, Sözleşmeyi imzalayan kiracılardan her biri kasayı tek başına açabilir. Müşterek kiracılar, kira bedeli ve kiralanmış kasaya ilişkin ödenmesi gerekli sair giderlerden müştereken ve müteselsilen sorumludur.

5. Müşteri, kasanın kullanılması ile ilgili Banka kurallarına uymayı, kasada yalnızca para, mücevher, belge, menkul kıymet ve sair kıymetli evrak ile buna benzer nesnelere saklamayı, kiralık kasaya yasadışı, herhangi bir suç unsuru/aleti, yanıcı, patlayıcı, eriyen, çürüten vs. mal koymamayı kabul beyan ve taahhüt eder. Banka kasa muhteviyatı hakkında bilgi sahibi olamayacağından, kasa muhteviyatını ispat Müşteri'ye aittir. Bu hükme aykırı davranılmasından doğacak her türlü hukuki ve cezai sorumluluk Müşteri'ye ait olup, bu durumda Müşteri kasayı derhal boşaltmakla yükümlüdür. Banka, güvenlik önlemleri açısından Müşteri'nin huzurunda kasa muhteviyatını dilediği zaman kontrol etme hakkına sahiptir.

6. Müşteri, aşağıda sayılan hallerde kendisi hazır olmaksızın ve ihbarda bulunulmaksızın

Banka'nın noter huzurunda kasayı açabileceğini ve boşaltabileceğini kabul ve beyan eder.

a. Yangın, sel felaketi, deprem vs. tabii afetler nedeniyle kasa muhteviyatının korunmasının gerekmesi,

b. Banka'nın ayrı bir binaya taşınması, kapanması, bina içinde tadilat yapılması ve benzeri haller,

c. Kasanın Sözleşmeye uygun kullanılmadığının Banka tarafından tespit edilmesi,

d. Sözleşmenin feshedildiği ve kasanın boşaltılması gerektiği bildirilmesine rağmen Müşteri'nin bu tebligatı aldığı yahut almış sayılacağı tarihten itibaren 3 gün içinde kasayı boşaltmaması.

Bu gibi durumlarda kasanın açılması için gereken masrafları Banka Müşterinin hesabından/hesaplarından resen tahsil etmeye yetkilidir.

7. Kira bedelinin hesapta bulunmaması veya vadesinde ve eksiksiz olarak Banka'ya ödenmemesi üzerine, Banka 10 gün içerisinde borcun tamamının ödenmesi veya aynı süre içerisinde kasanın boşaltılması ihtarında bulunur. İhtara rağmen borcun ödenmemesi ve kasanın boşaltılmaması halinde Banka, Noter huzurunda kasayı açabilir,





boşaltabilir, hapis hakkına istinaden kasa muhteviyatına el koyabilir ve uygun göreceği şekilde satarak alacağını tahsil edebilir.

8. Müşteri, kasanın Banka tarafından boşaltılması sırasında noterce düzenlenecek tutanakta belirtilen kasa muhteviyatını aynen kabul ettiğini kabul ve beyan eder. Müşteri, kasanın bu sözleşmede sayılan hallerden biri sebebiyle Banka tarafından açılması halinde, Banka tarafından yapılan giderlerin kendi borcu olduğunu, bu borçlar için Banka'nın kasa muhteviyatı üzerinde hapis hakkı bulunduğunu kabul ve beyan eder

9. Banka, kasa muhteviyatının değer ve miktarı ve bunların yangın, sel felaketi, deprem vs. gibi tabii afetler ile terör olayları sonucu veya kasanın Müşteri tarafından bu Sözleşme hükümlerine ve Banka kurallarına aykırı kullanımından doğabilecek hasarlardan, değer eksilmelerinden sorumlu değildir.

10. Müşteri'nin ölümü halinde kasa, mirasçılarının başvurusu üzerine, sulh hakimi, vergi dairesi memuru ve mirasçılardan bulunanların huzurunda açılabilir ve içindekiler alınabilir.

II- KİRALIK KASA TALEP ve BİLGİ FORMU

ÜRÜNÜN ADI/TANIMI : KİRALIK KASA

SÜRESİ/VADESİ : Süresiz

TAHSİL EDİLECEK ÜCRET, MASRAFLAR VE KOMİSYON TUTARLARININ;

ADI	TUTARI	TAHSİLAT PERİYODU	GEÇERLİLİK SÜRESİ	AÇIKLAMA
Küçük	Depozito	Yıllık kira bedeli kadar	Kasa açılışında bir kez	Kira ilişkisi sonuna kadar
	Kira	300-TL	Yıllık	Bir yıl
Orta	Depozito	Yıllık kira bedeli kadar	Kasa açılışında	Kira ilişkisi sonuna kadar
	Kira	350-TL	Yıllık	Bir yıl
Büyük	Depozito	Yıllık kira bedeli kadar	Kasa açılışında	Kira ilişkisi sonuna kadar
	Kira	400-TL	Yıllık	Bir yıl

GEÇERLİLİK SÜRESİ SONUNDAKİ ÜCRET, MASRAFLAR VE KOMİSYONLARDAKİ ARTIŞLARIN BİLDİRİMİ VE DEĞİŞİKLİK ESASI: Bu formdaki ücretlerde yıllık olarak, bir önceki yıl sonu itibariyle açıklanan TÜFE artış oranının 1.2 katını geçmeyecek değişiklikler 30 gün önceden tarafınıza kalıcı veri saklayıcısı (e-posta, ATM, kısa mesaj) veya kaydı tutulan telefonla veya BDDK tarafından uygun görülen araçlarla bildirilecektir. Bildirim tarihinden sonraki 15 gün içinde ürünün veya hizmetin kullanımından vazgeçme hakkınız bulunmaktadır. Bu hakkın kullanılması halinde tarafınızdan hiçbir şekilde yeni döneme ait ek bir ücret ve/veya komisyon tahsil edilmeyecektir.

Ürün veya hizmetin kullanımıyla ilgili ücret değişikliğinin kabul edilmemesi durumunda Bankamızın, tarafınıza bu hizmeti vermeyi durdurma hakkı saklıdır. Ürünü kullanmaya veya hizmeti almaya devam etmeniz halinde, değişikliği kabul etmiş olduğunuz varsayılır.

Yıllık ücret değişikliğinin, bir önceki yılın sonu itibariyle açıklanan TÜFE artış oranının 1.2 katını aşması halinde talebiniz ayrıca alınacaktır.

VERGİ VE FONLAR: Masraf, ücret ve komisyon tutarları üzerinden % 5 BSMV tahsil edilmektedir.

TAHSİLAT ŞEKLİ: Nakden veya mahsuben veya hesabına borç kaydedilmek suretiyle.

III- Yukarıdaki 2 (iki) sayfa ve birbirini takip eden üç ana maddeden oluşan 'Kiralık Kasa Hizmetlerine İlişkin Sözleşme' ile 'Talep ve Bilgi Formu' bir bütün olup, sadece imza hanesinin bulunduğu son sayfasının imzalanmış

Genele Açık / Public





olması, işbu sözleşmenin ve formun tüm sayfalarındaki hükümlerin kabul edildiğini ifade eder, yeterli ve geçerli kabul edilir.

Müşteri, işbu sözleşmenin ve formun bir suretini teslim aldığını, kendisine yapılan yazılı ve sözlü açıklamaları tam olarak anladığını; sözleşme hükümleri ile ücret, masraf ve komisyon tutarlarını kabul ettiğini; sözleşme ve form çerçevesinde kiralık kasa hizmetinden yararlanmayı talep ettiğini kabul ve beyan eder.





“MÜNFERİT” Yetkili Ortak Kasa ise;

Münferit yetkili ortak kasamızdaki her türlü işleminin hesap sahiplerinden herbirinin münferit (tek başına) imzası ile yapılacağını kabul ve beyan ederiz.

Adı Soyadı :

İmza:

1. Hesap Sahibi

.....

2. Hesap Sahibi

.....

3. Hesap Sahibi

.....

“MÜŞTEREK” Yetkili Ortak Kasa ise;

Müşterek yetkili ortak kasamızdaki her türlü işlemin, birlikte atacağımız imza ile veyahut müştereken tayin edeceğimiz vekil marifetiyle yapılacağını kabul ve beyan ederiz.

Adı Soyadı :

İmza:

1. Hesap Sahibi

.....

2. Hesap Sahibi.....

.....

3. Hesap Sahibi

.....

Müşterinin:

Adı Soyadı:

Tarih:

Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş.

Sözleşmenin bir nüshasını elden aldım .

Kutu içerisindeki ifadeyi el yazısı ile aşağıya yazınız ve altını imzalayınız

İmzası:

